

RECRUTE

UN.E RESPONSABLE DU SERVICE REDUCTION, VALORISATION ET COLLECTE DES DECHETS

pour la Direction des Services Techniques - Service réduction, valorisation et collecte des déchets
à temps complet

Cadre d'emplois des techniciens (catégorie B) – Grade de technicien

Titulaire ou Contractuel de droit public en contrat à durée déterminée de 36 mois

Limitrophe des départements de l'Aveyron et du Cantal, la Communauté de Communes du Grand-Figeac est un territoire disposant d'un environnement préservé, d'une économie dynamique et d'un patrimoine remarquable.

Maillon structurant essentiel du territoire, le Grand-Figeac met en œuvre de très nombreuses compétences allant de la culture, à la santé, en passant par la voirie, le développement économique, la petite enfance et l'aménagement du territoire. Riche de 232 agents, la Collectivité accompagne et mobilise chaque jour les acteurs du territoire par les différentes politiques mises en œuvre.

Vous aussi, venez apporter vos compétences professionnelles et participez à ce travail collectif dans un cadre propice à l'épanouissement professionnel et familial.

Le Grand-Figeac gère depuis 2017 la compétence concernant la gestion des déchets ménagers. Pour se faire, il est doté d'équipes techniques en charge de la collecte, de la maintenance et d'un garage pour l'entretien du parc véhicules. Le territoire travaille actuellement avec un bureau d'étude sur la mise en place de la tarification incitative.

Le service est composé de 31 agents, dont un chef d'équipe en charge de la collecte et d'une chargée de la direction de projet tarification incitative et valorisation des déchets.

Auprès de la Direction des Services Techniques, sous l'autorité du Directeur, vous assurerez la bonne gestion technique, humaine et financière du service en étroite collaboration avec le chef d'équipe collecte et en transversalité avec la chargée de projet.

Missions principales du poste

- **Organisation et suivi de l'activité technique de collecte des déchets ménagers**
 - Encadrer les équipes de collecte en lien avec l'agent d'encadrement des équipes
 - Organiser et optimiser les circuits de collecte dans le respect de la R 437
 - Suivre la démarche qualité des collectes
 - Gérer les relations avec les usagers et veiller au traitement des réclamations
 - Assurer les relations avec les communes en matière de collecte des déchets
 - Superviser la maintenance du parc de conteneurs,
 - Gérer les commandes et la facturation
 - Veiller au respect de la réglementation en matière d'hygiène, santé et sécurité au travail

- **Gestion de la flotte automobile, poids-lourds et engins de la collectivité**
 - Planifier les opérations de maintenance et de contrôles périodiques
 - Assurer le suivi qualitatif et quantitatif du parc
 - Recenser les besoins et réaliser les achats

- **Opérations spécifiques**
 - Suivre la mise en œuvre de la redevance spéciale
 - Participer à la production de rapports annuels et de règlements
 - Participer à la définition et à la mise en œuvre de projets de service
 - Rédiger les pièces techniques des marchés publics du service et analyser les offres

Profil recherché

- **Compétences / Connaissances requises :**
 - Maîtrise du domaine de la gestion des déchets et du matériel de collecte obligatoire
 - Expérience exigée sur un poste similaire en collectivité territoriale
 - Connaissance du territoire obligatoire
 - Maîtrise des outils informatiques
 - Maîtrise du domaine de la commande publique

- **Qualifications personnelles :**
 - Sens du service public et discrétion
 - Capacités managériales
 - Rigueur et organisation
 - Réactivité et autonomie

Contraintes du poste

- Permis B et C avec FIMO/FCO à jour obligatoires

Conditions

- Recrutement titulaire ou sur contrat de droit public de 36 mois.
- Poste à temps complet basé à FIGEAC, à pourvoir au 1^{er} février 2025
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + avantages sociaux (titres-restaurant, participation mutuelle, CNAS)

Envoi des candidatures

Dossier de candidature (lettre de motivation et CV) à adresser par mail à ressources.humaines@grand-figeac.fr ou par courrier à Monsieur Vincent LABARTHE, Président du Grand-Figeac, 2 rue Germain Petitjean, 46100 FIGEAC **jusqu'au 27 novembre 2024.**

Après présélection sur dossier de candidature, un entretien avec le jury de recrutement sera proposé aux personnes retenues.

Nous vous rappelons que conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique et le décret régissant le cadre d'emplois correspondant. Nous vous rappelons toutefois, qu'à titre dérogatoire, les candidats reconnus travailleurs handicapés peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.